



## DISTRITO ESCOLAR CONSOLIDADO RED CLAY

# MEMORANDUM ADMINISTRATIVO

### CAMBIOS DE HORARIO POR INCLEMENCIAS CLIMÁTICAS Y OTRAS EMERGENCIAS | 5012.4

Las escuelas y oficinas seguirán el calendario anual aprobado y los horarios de operación diaria a menos que el Superintendente o la persona designada por el Superintendente autoricen un cambio. Es intención del Distrito que se cumplan estos horarios con el mayor alcance posible. Sin embargo, cuando la salud y seguridad de los alumnos y personal se encuentren en riesgo, se aplicarán los procedimientos descriptos a continuación.

Se podrá modificar la apertura de escuelas y oficinas conforme a las siguientes pautas:

1. Si las escuelas abren una hora más tarde:
  - a. El jardín de infantes de medio día turno mañana se cancela.
  - b. El horario de llegada de todos los demás alumnos se retrasa una hora y las clases terminan en el horario habitual.
  - c. Los miembros del personal deben presentarse una hora más tarde.
2. Si las escuelas abren dos horas más tarde:
  - a. El jardín de infantes de medio día turno mañana se cancela.
  - b. El horario de llegada de los alumnos se retrasa dos horas y las clases terminan en el horario habitual.
  - c. Los miembros del personal deben presentarse dos horas más tarde.
3. Si las escuelas están cerradas:
  - a. No hay clases durante todo el día, los alumnos y el personal que trabaja 10 meses por año no se deben presentar, se cancelan todas las actividades después del horario escolar y nocturnas, y todos los demás miembros del personal deben presentarse en el horario habitual.
4. Si las escuelas y oficinas están cerradas:
  - a. Se cancelan todas las operaciones del Distrito, y solo debe presentarse el personal de emergencia.
5. Todo personal involucrado en la remoción de nieve sigue las instrucciones de su supervisor.

Si durante el día de clases se presentan condiciones que exigen un cambio de horario, el mismo se podrá modificar de la siguiente manera:

1. El horario de salida de las escuelas se adelanta. Los alumnos salen de la escuela a partir de una hora después de tomada la decisión. Los alumnos de las escuelas secundarias salen primero, seguidos por los alumnos de las escuelas primarias que salen una hora y 15 minutos más tarde. Todo el personal debe quedarse hasta el horario de salida habitual.
2. Se adelanta el horario de salida de las escuelas y oficinas. Los alumnos salen de la escuela a partir de una hora después de tomada la decisión. Los alumnos de las escuelas secundarias salen primero, seguidos por los alumnos de las escuelas primarias que salen una hora y 15 minutos más tarde. Todo el personal de la escuela, con excepción del personal de vigilancia, podrá retirarse 15 minutos después de que hayan salido los últimos alumnos. El personal de oficina se retira según lo determinado por el director de la escuela.

#### Comunicación de cambios en el horario escolar:

En caso de modificaciones en el horario se harán los anuncios lo antes posible a través de la radio, del sitio web del distrito y demás redes sociales del distrito. Se activará el sistema telefónico automatizado para informar a los padres sobre los cambios en el horario.

Los cambios de horario en escuelas determinadas por situaciones de emergencia serán manejados caso por caso.

Si tienen alguna pregunta sobre la información incluida en este memorándum administrativo, por favor comuníquense con el Vice-Superintendente.